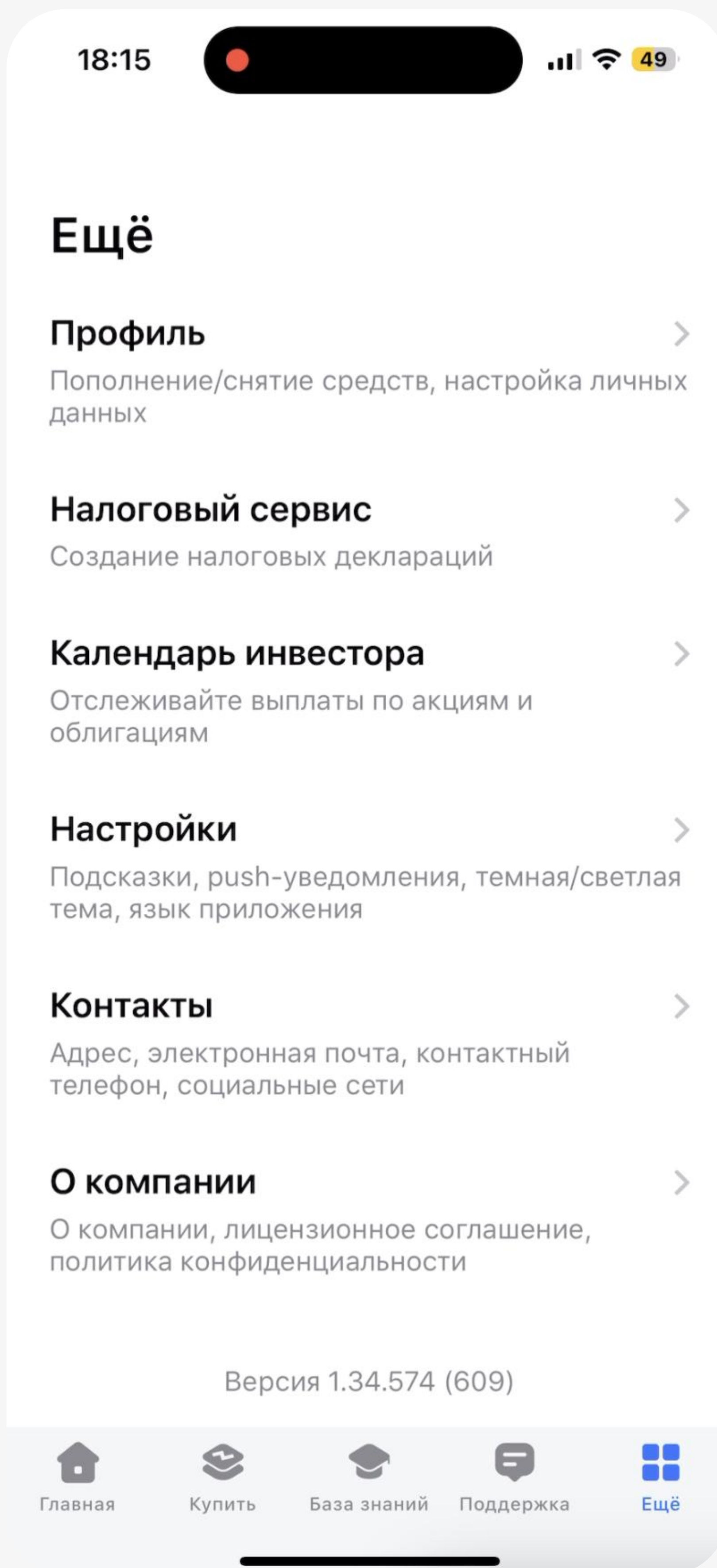


**Единая инструкция:
формирование,
подача и оплата
налоговой
декларации через
сервис ReportiX**

Часть 1. Формирование декларации в приложении N1broker через ReportiX

[Ссылка на видео-инструкцию](#)



Шаг 1. Скачайте брокерский отчет

1. Войдите в **личный кабинет N1broker**.
2. В нижнем правом углу экрана **перейдите в раздел «Ещё»**.
3. Выберите **«Налоговый сервис»**.
4. Найдите **брокерский отчет** за необходимый отчетный период.
5. **Скачайте файл** и сохраните его на устройстве.



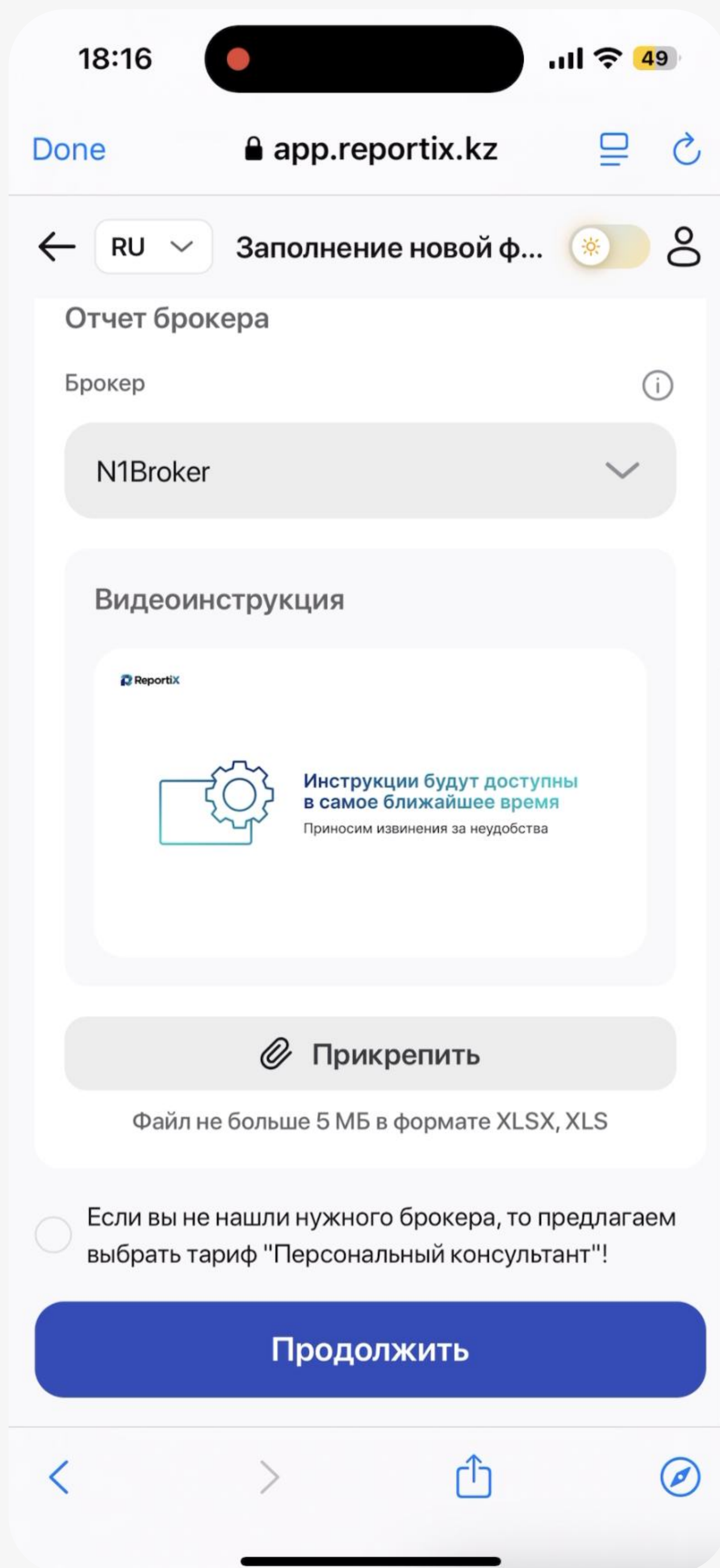
Шаг 2. Перейдите в ReportiX

1. После сохранения отчета **откройте сервис ReportiX** внутри приложения N1broker.
2. На приветственном экране нажмите **«Пропустить»**.
3. Войдите в свой **личный кабинет ReportiX**.
4. Если вы пользуетесь сервисом впервые, **пройдите короткую регистрацию**.

The screenshot shows the mobile application interface for creating a new declaration form. At the top, the status bar displays the time 18:16, signal strength, Wi-Fi, and battery level at 49%. The app's address bar shows 'app.reportix.kz' with a lock icon and navigation icons. Below the address bar, there is a language selector set to 'RU' and a title 'Заполнение новой ф...' (Filling out a new form...). To the right of the title are a toggle switch and a user profile icon. The main form area contains four dropdown menus: 'Форма декларации' (Declaration form) with the value '270.00', 'Год' (Year) with the value '2025', 'Вид декларации' (Type of declaration) with the value 'Первоначальная' (Initial), and 'Налоговый орган' (Tax authority) with the value 'Выберите код' (Select code). Below these fields is an information icon and a text prompt: 'Выберите брокера, чтобы посмотреть видеоинструкцию и загрузить отчет' (Select a broker to watch the video instruction and upload the report). At the bottom of the form is a large blue button labeled 'Продолжить' (Continue). The bottom of the screen features a standard mobile OS navigation bar with back, forward, share, and search icons.

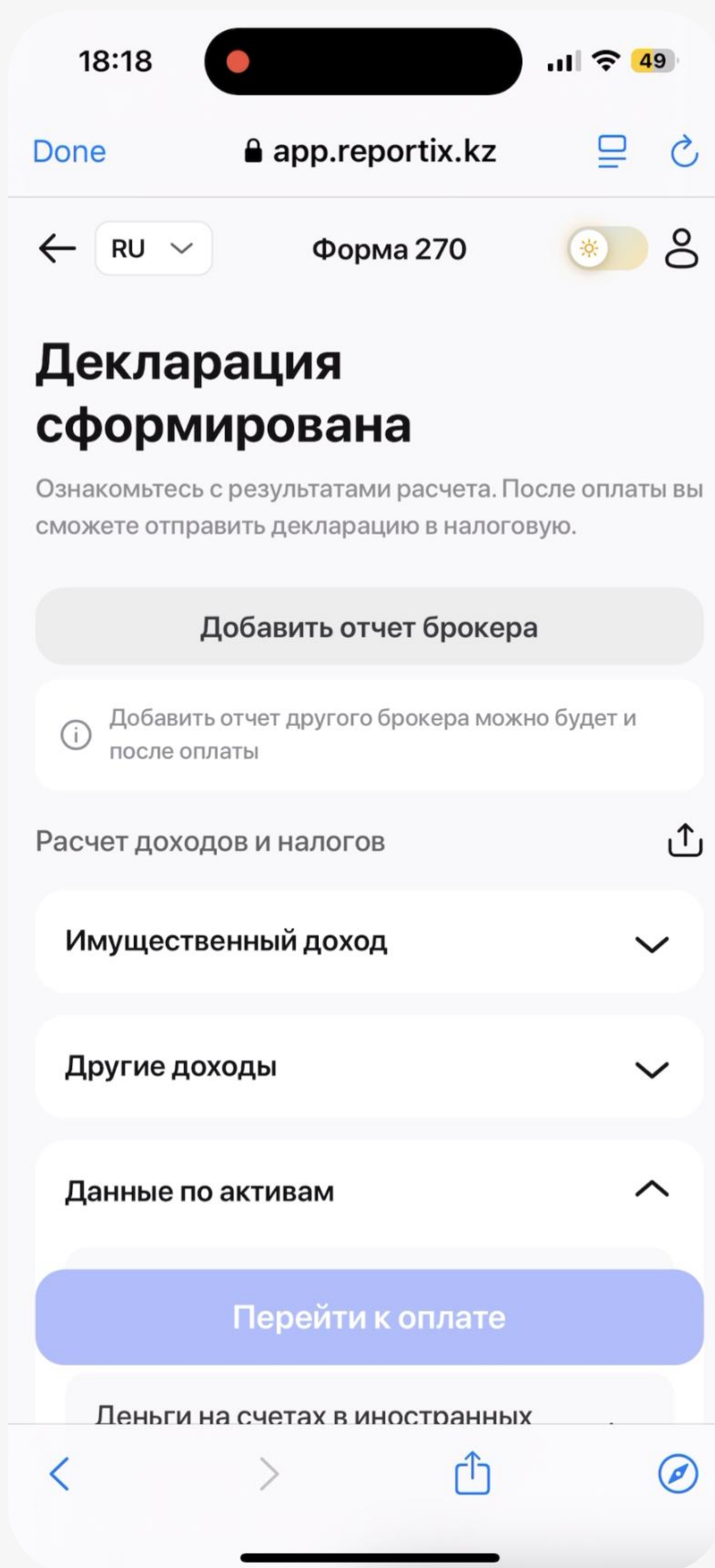
Шаг 3. Создайте новую декларацию

1. В личном кабинете нажмите **«Создать новую форму»**.
2. Выберите один из вариантов:
 - **«Пройти опрос»** — если вы не знаете, какую форму необходимо подать;
 - **«Выбрать форму»** — если нужная форма вам уже известна.
3. Выберите **форму декларации**
4. **Укажите:** отчетный период, вид декларации, налоговый орган по месту регистрации.
5. Если вы проходили опрос, часть данных будет заполнена автоматически.
6. Нажмите **«Продолжить»**.



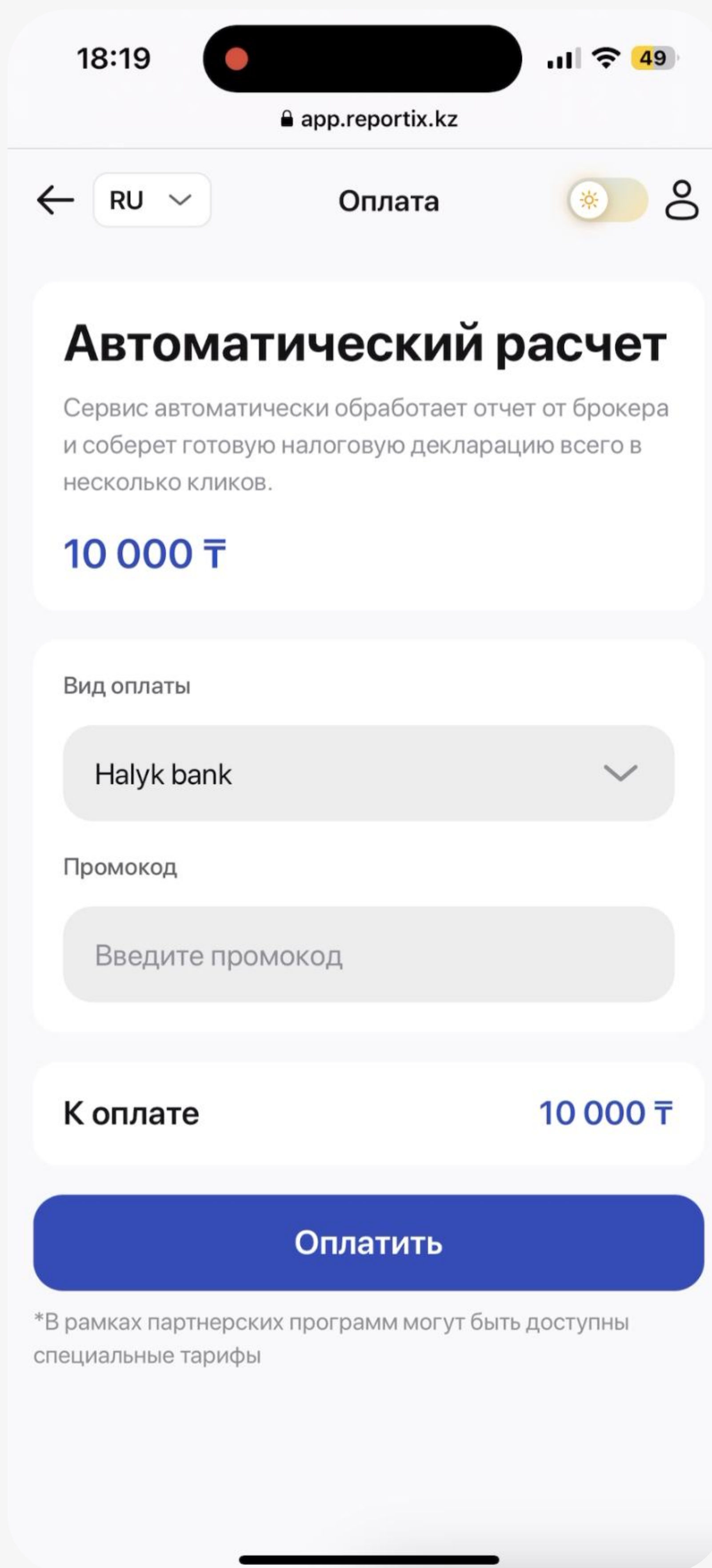
Шаг 4. Загрузите брокерский отчет

1. В списке брокеров выберите N1broker.
2. Прикрепите отчет, скачанный ранее.
3. Нажмите «Продолжить».
4. Дождитесь полной загрузки и обработки файла.
5. После завершения нажмите «Перейти к декларации».



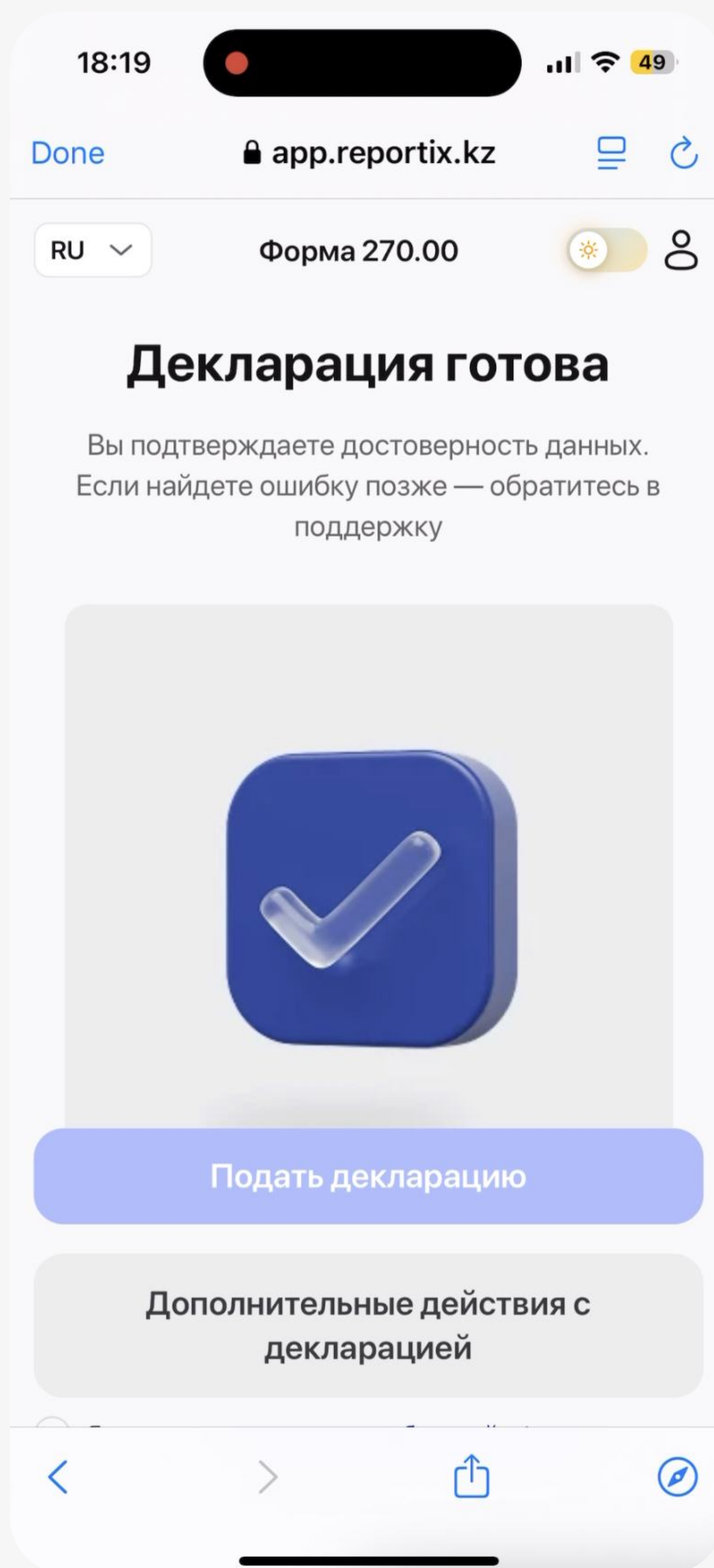
Шаг 5. Проверьте данные

1. На экране отобразится **предварительное содержание декларации**:
 - имущественный доход;
 - прочие доходы;
 - данные по активам.
2. При необходимости вы можете:
 - добавить отчет второго брокера;
 - проверить отдельные операции;
 - изменить тип актива;
 - добавить новый актив;
 - добавить сделки в другие разделы.



Шаг 6. Перейдите к оплате услуги

1. Проверьте сведения по формируемой декларации.
2. Подтвердите согласие с условиями публичной оферты.
3. Нажмите «Перейти к оплате».
4. Затем нажмите «Оплатить».
5. При наличии промокода введите его перед оплатой.

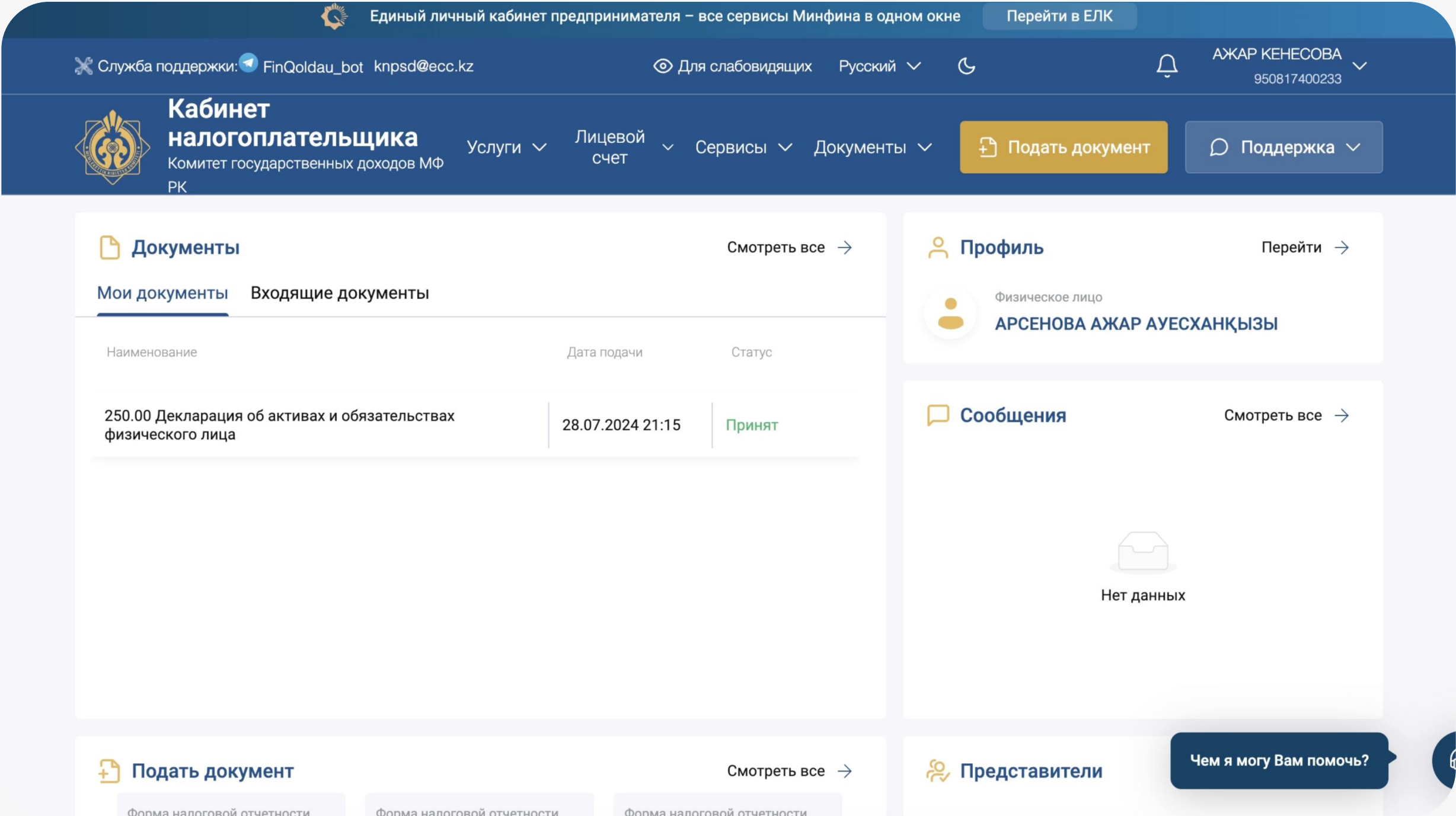
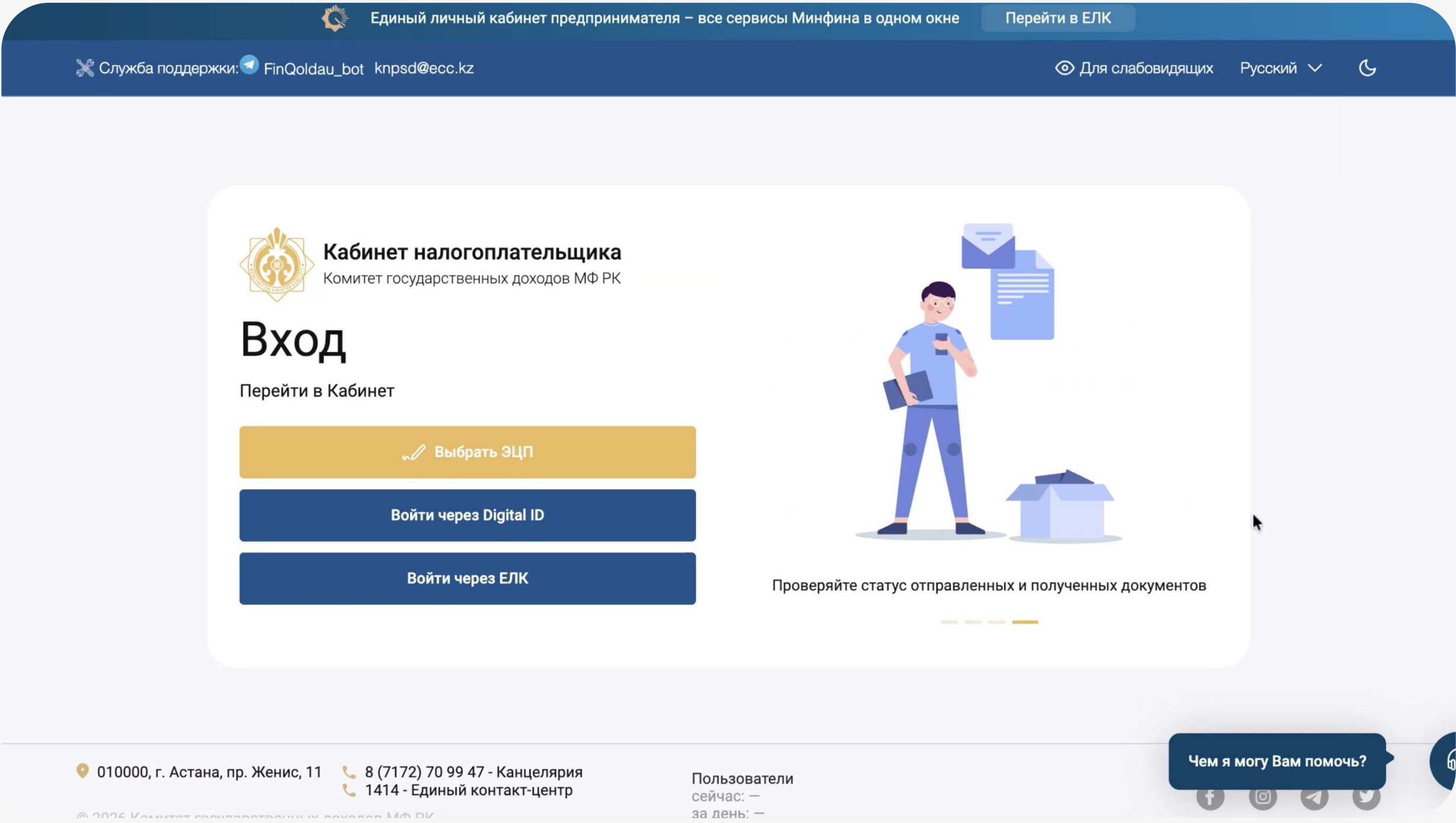


Шаг 7. Получите готовую декларацию

1. После успешной оплаты **откроются**:
 - общая сумма доходов;
 - облагаемый оборот;
 - рассчитанная сумма налога с учетом льгот.
2. После завершения формирования вы сможете:
 - просмотреть декларацию в формате PDF;
 - скачать готовый файл на устройство;
 - отправить копию на электронную почту;
3. Для отправки **подтвердите достоверность указанных данных** и согласие с публичной офертой сервиса.

Часть 2. Подача декларации в Кабинете налогоплательщика

[Ссылка на видео-инструкцию](#)



Шаг 1. Войдите в Кабинет налогоплательщика

1. Перейдите на официальный сайт Кабинета налогоплательщика.
2. Авторизуйтесь одним из доступных способов:
 - с помощью электронной цифровой подписи;
 - через Electronic ID;
 - через Единый личный кабинет.

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

АЖАР КЕНЕСОВА950817400233

Кабинет
налогоплательщика

Комитет государственных доходов МФ
РК

Услуги

Лицевой
счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

Q 270

Найти

ВсеИзбранныеЧерновики

Наименование	Тип	Избранное
240.00 Декларация по индивидуальному подоходному налогу	Форма налоговой отчетности	☆
250.00 Декларация об активах и обязательствах физического лица	Форма налоговой отчетности	☆
270.00 Декларация о доходах и имуществе физического лица	Форма налоговой отчетности	☆
328.00 Заявление о ввозе товаров и уплате косвенных налогов	Форма налоговой отчетности	☆
510.00 Декларация по подписному бонусу	Форма налоговой отчетности	☆
590.00 Декларация по налогу на добычу полезных ископаемых, рентному налогу на экспорт, платежу по возмещению исторических затрат и роялти на твердые полезные ископаемые, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	Форма налоговой отчетности	☆
700.00 Декларация по налогу на транспортные средства, по земельному налогу и налогу на имущество	Форма налоговой отчетности	☆

Чем я могу Вам помочь?

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

АЖАР КЕНЕСОВА950817400233

Кабинет
налогоплательщика

Комитет государственных доходов МФ
РК

Услуги

Лицевой
счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

главная

Подать документ

Подать документ

Q 270

Найти

ВсеИзбранныеЧерновики

Наименование	Тип	Избранное
270.00 Декларация о доходах и имуществе физического лица	Форма налоговой отчетности	☆

<1>

10 / страница

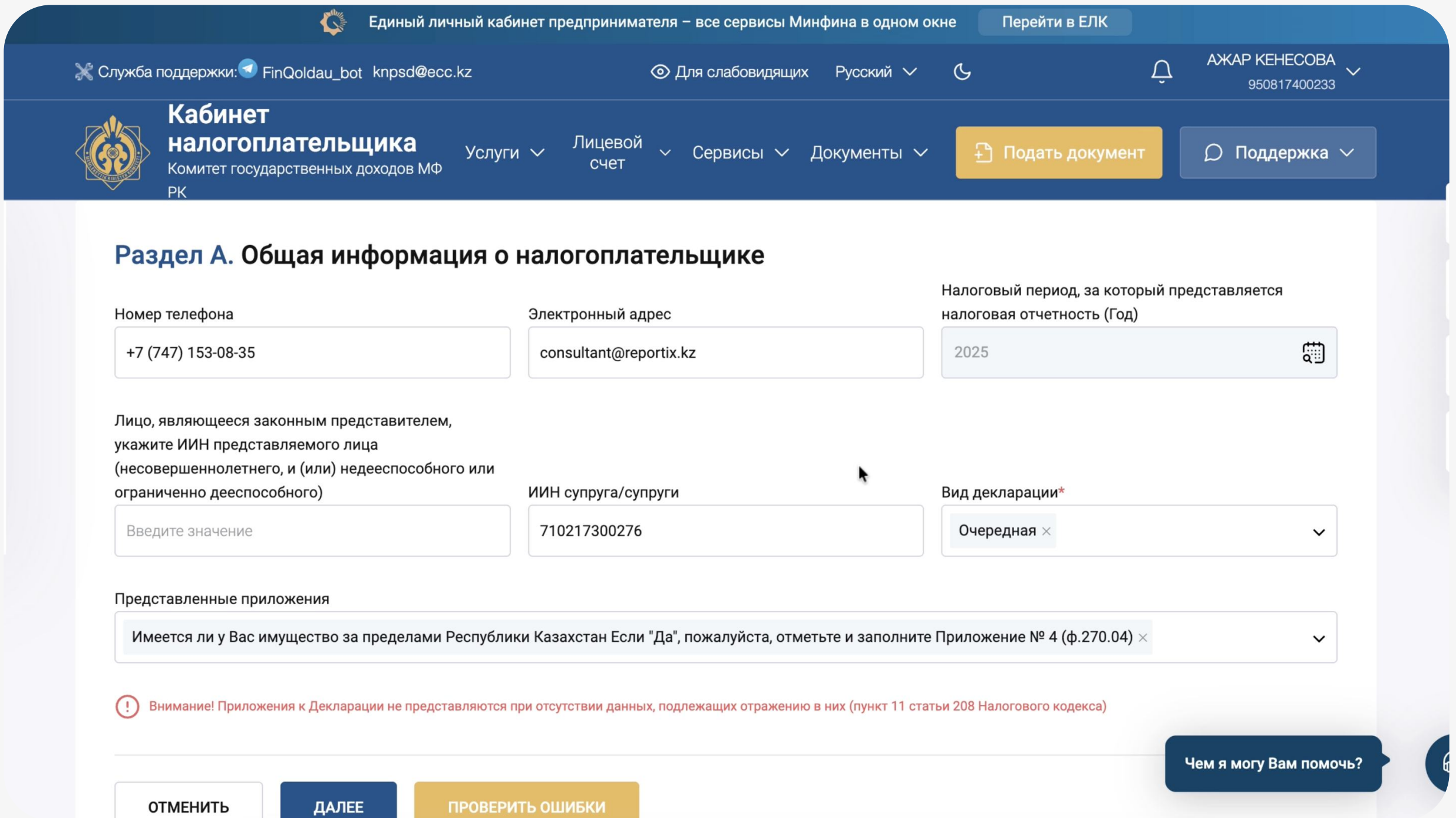
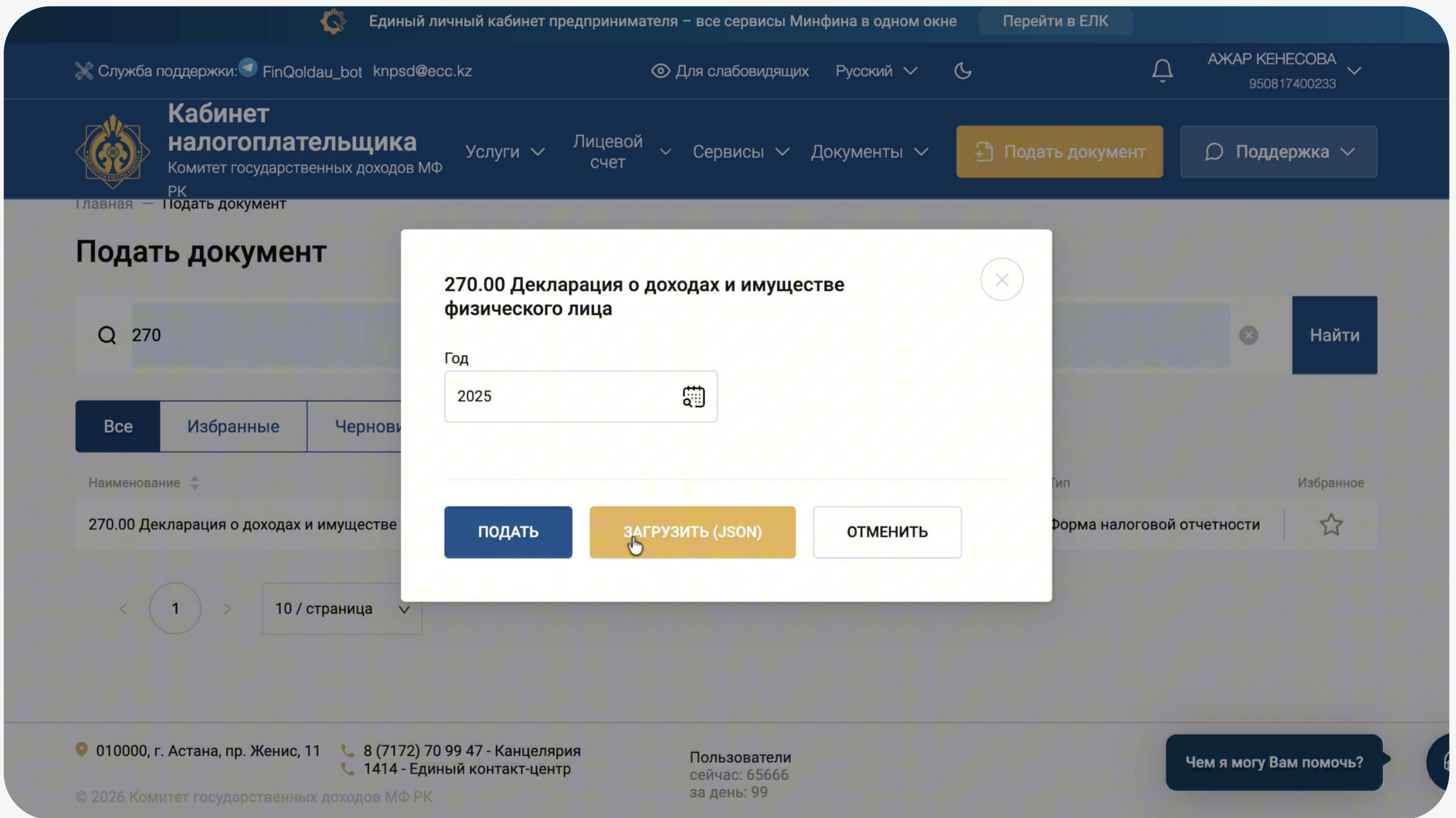
010000, г. Астана, пр. Женис, 118 (7172) 70 99 47 - Канцелярия
1414 - Единый контакт-центр

Пользователи
сейчас: 65666
за день: 99

Чем я могу Вам помочь?

Шаг 2. Выберите форму декларации

- На главной странице нажмите «Подать документ».
- Выберите форму налоговой отчетности, подготовленную в ReportiX.
- При необходимости введите номер формы вручную, например 270.00.



Шаг 3. Загрузите файл JSON

1. Укажите отчетный период.
2. Нажмите кнопку загрузки файла.
3. Выберите подготовленный в ReportiX файл декларации в формате JSON.
4. После загрузки проверьте общую информацию о налогоплательщике.
5. Если данные верны, нажмите «Далее».

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

АЖАР КЕНЕСОВА 950817400233

Кабинет налогоплательщика

Комитет государственных доходов МФ РК

Услуги

Лицевой счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

Приложение 270.04 Сведения об имуществе за пределами Республики Казахстан

Раздел В. Сведения о приобретении, отчуждении и (или) безвозмездно полученном имуществе за пределами Республики Казахстан (не заполняется лицами, на которых в соответствии с Законом Республики Казахстан "О противодействии коррупции" возложена обязанность по представлению данной декларации)

A №	B Способ приобретения/получения, отчуждения имущества	Другой способ	C Вид имущества	Другое	D Количество	Действия
Нет данных						

Чем я могу Вам помочь?

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

АЖАР КЕНЕСОВА 950817400233

Кабинет налогоплательщика

Комитет государственных доходов МФ РК

Услуги

Лицевой счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

Раздел Е. Сведения о наличии имущества и активов за пределами Республики Казахстан на 31 декабря отчетного налогового периода

A №	B Вид имущества	Другое	C Идентификационный номер	D Код страны	E Адрес регистр	Действия
1			US02079K3059		Соединенные Штаты Америки 20шт.	 
2			US65339F1012		Соединенные Штаты Америки 6шт.	 
3			US8552441094		Соединенные Штаты Америки 20шт.	 

Добавить строку

Экспорт шаблона

Импорт с шаблона

1-3 из 3

1

10 / страница

Чем я могу Вам помочь?

Шаг 4. Проверьте разделы декларации

1. Система отобразит сведения:
- об активах;
 - об имуществе;
 - о банковских счетах;
 - о задолженности за пределами Республики Казахстан.
2. После проверки нажмите «Далее».

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

🔔

АЖАР КЕНЕСОВА
950817400233

Кабинет налогоплательщика
Комитет государственных доходов МФ РК
950817400233 - АРСЕНОВА АЖАР АУЕСХАНҚЫЗЫ

Услуги

Лицевой счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

Раздел С. Ответственность налогоплательщика

☒ Я подтверждаю достоверность и полноту сведений, приведенных в данной декларации, и уведомлен(а) об ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Ф.И.О. налогоплательщика (законного представителя)*
АРСЕНОВА АЖАР АУЕСХАНҚЫЗЫ

Дата подачи Декларации
17.04.2026

Код ОГД*
6008

УГД по Турксібскому району

НАЗАД

ПРОВЕРИТЬ ОШИБКИ

СФОРМИРОВАТЬ

Чем я могу Вам помочь?

Единый личный кабинет предпринимателя – все сервисы Минфина в одном окне

Перейти в ЕЛК

Служба поддержки: FinQoldau_bot knpsd@ecc.kz

Для слабовидящих

Русский

🔔

АЖАР КЕНЕСОВА
950817400233

Кабинет налогоплательщика
Комитет государственных доходов МФ РК
950817400233 - АРСЕНОВА АЖАР АУЕСХАНҚЫЗЫ

Услуги

Лицевой счет

Сервисы

Документы

Подать документ

Поддержка

Главная — Подать документ — 270.00 Декларация о доходах и имуществе физического лица

270.00 Декларация о доходах и имуществе физического лица

Физическое лицо
950817400233 - АРСЕНОВА АЖАР АУЕСХАНҚЫЗЫ

Раздел В. Согласие налогоплательщика на раскрытие сведений (укажите X в соответствующей ячейке):

☒ Настоящим я даю согласие на представление банковскими учреждениями сведений о расходах физического лица на погашение вознаграждения по ипотечным жилищным займам, полученным на приобретение жилья в Республике Казахстан

НАЗАД

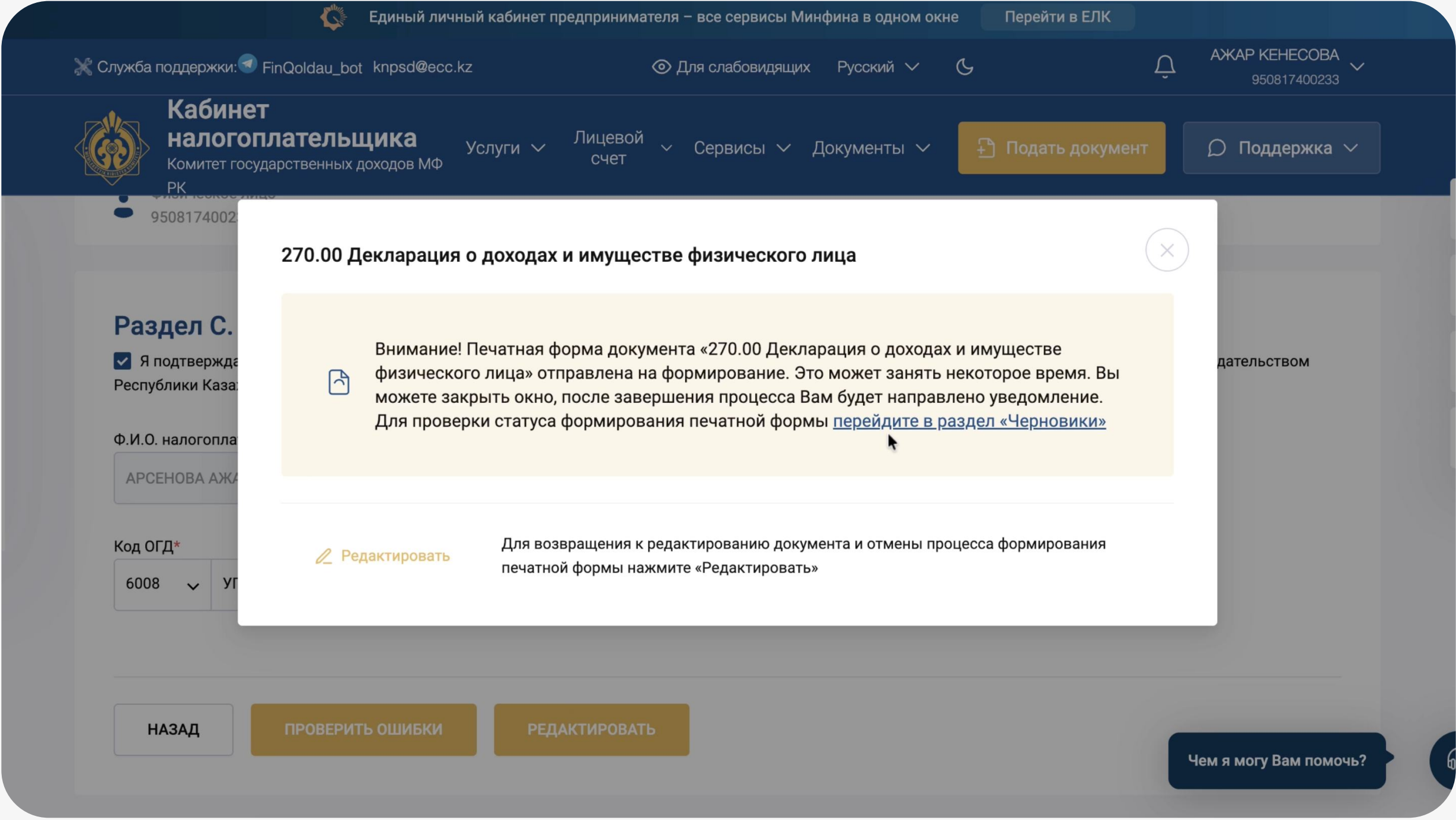
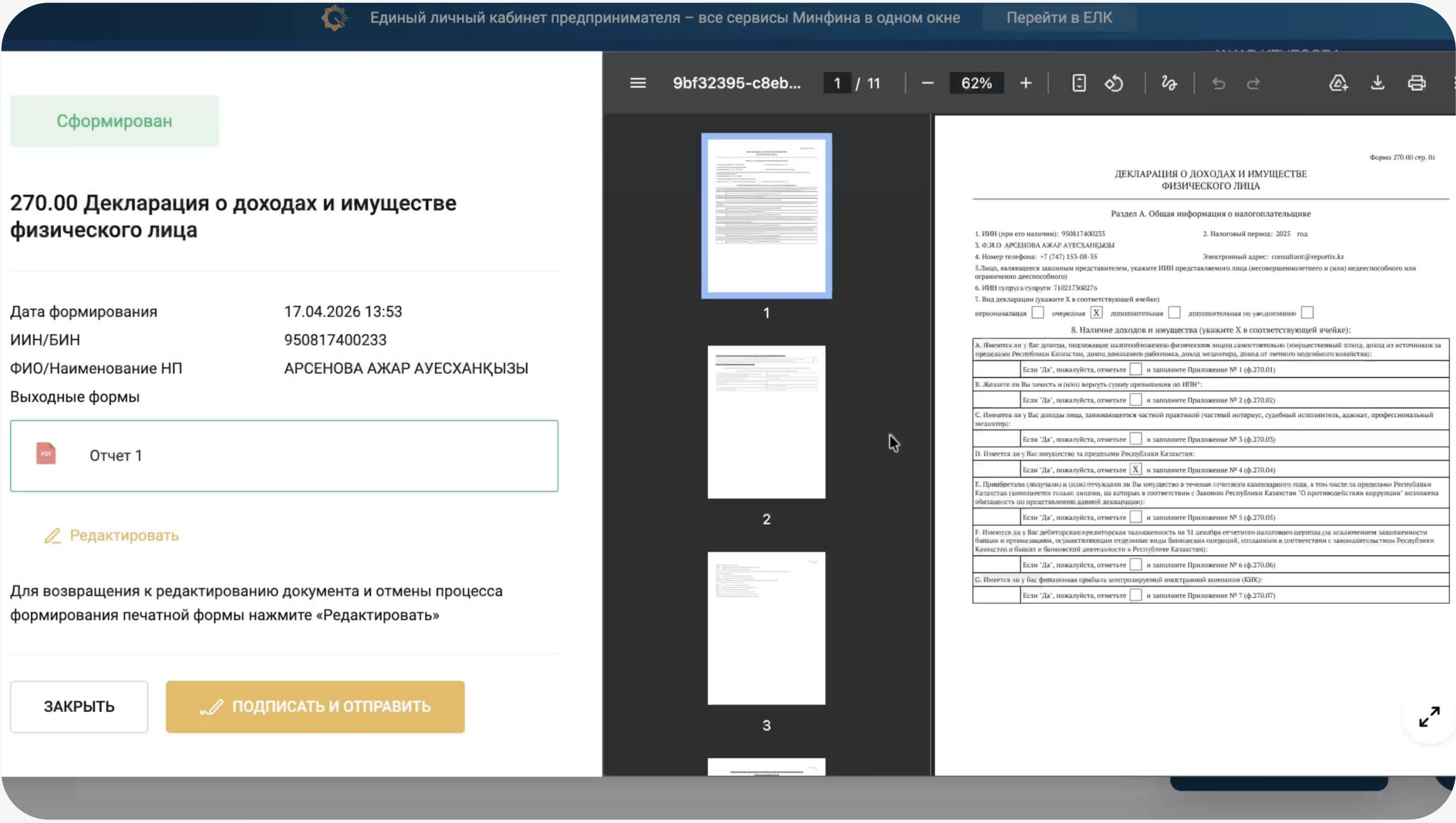
ДАЛЕЕ

ПРОВЕРИТЬ ОШИБКИ

Чем я могу Вам помочь?

Шаг 5. Подтвердите согласие

1. Проверьте декларацию на наличие ошибок.
2. **Установите галочку**, подтверждающую согласие на раскрытие сведений.
3. Выберите **код ОГД**.
4. Выберите **налоговый орган**.
5. Нажмите **«Сформировать»**.

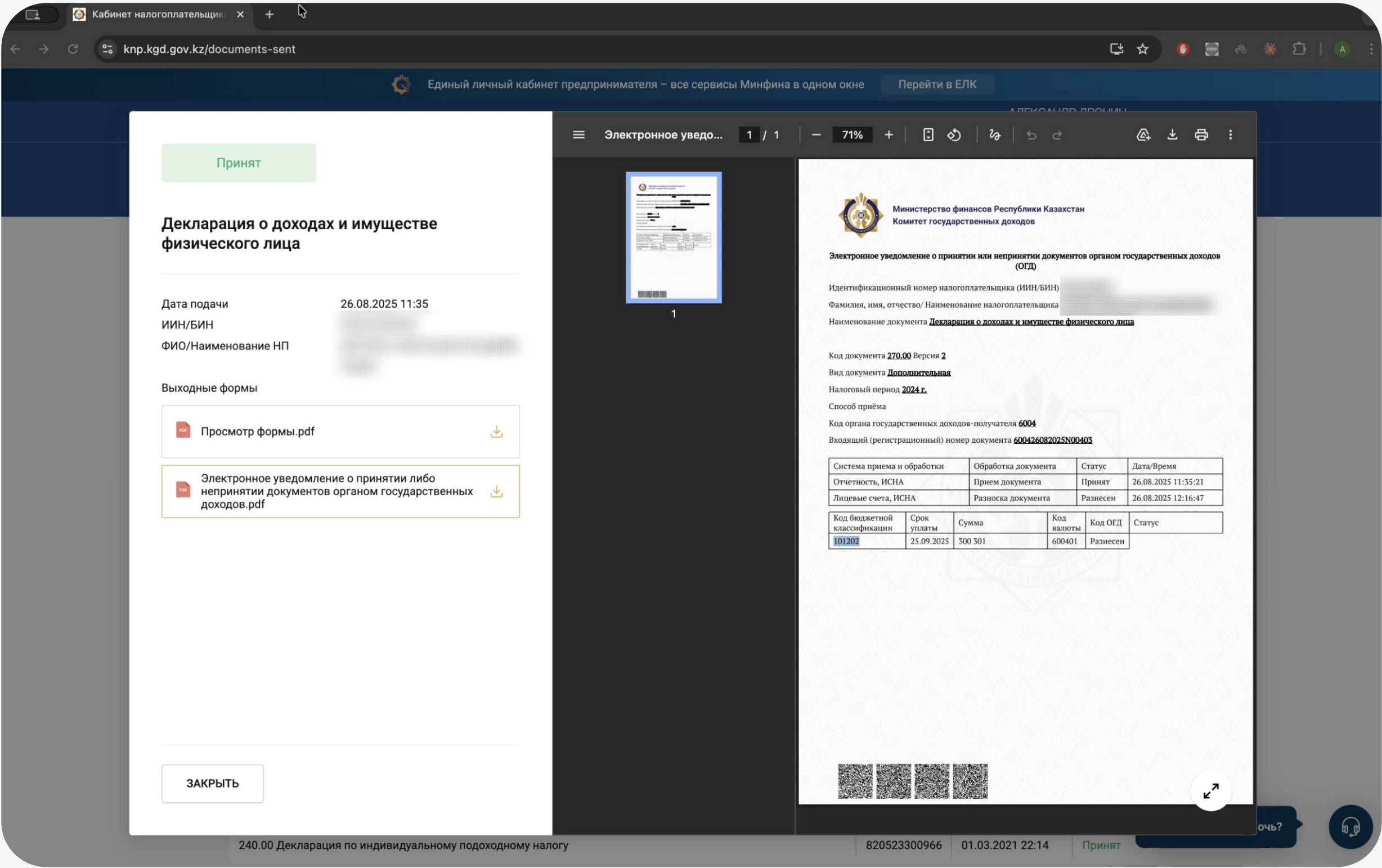


Шаг 6. Подпишите и отправьте декларацию

1. Проверьте сформированную форму.
2. При необходимости внесите изменения.
3. Если редактирование не требуется, нажмите «Подписать и отправить».
4. После отправки проверьте статус документа:
 - в разделе «Мои документы»;
 - либо на главной странице Кабинета налогоплательщика.

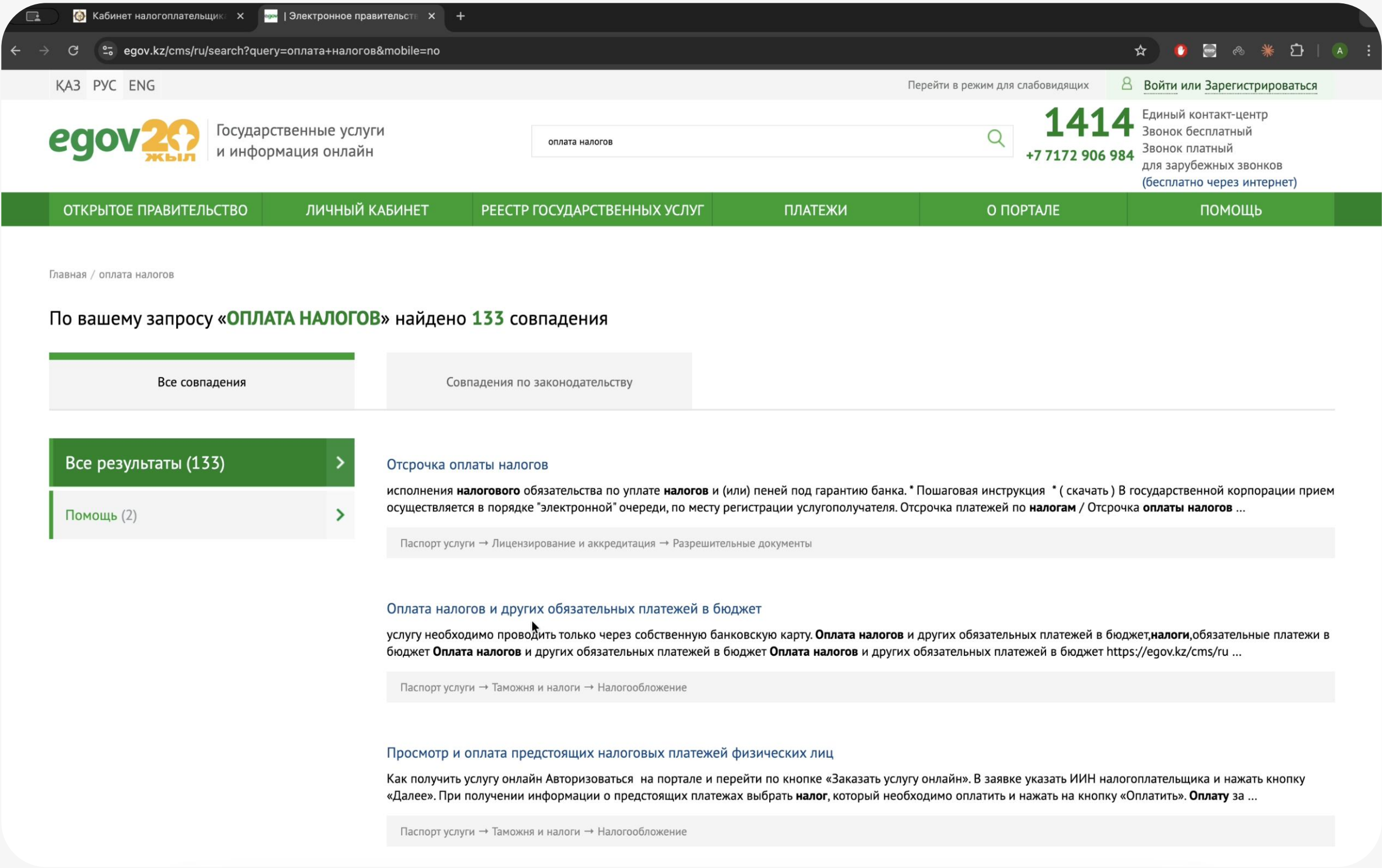
Часть 3. Оплата налога через eGov.kz

[Ссылка на видео-инструкцию](#)



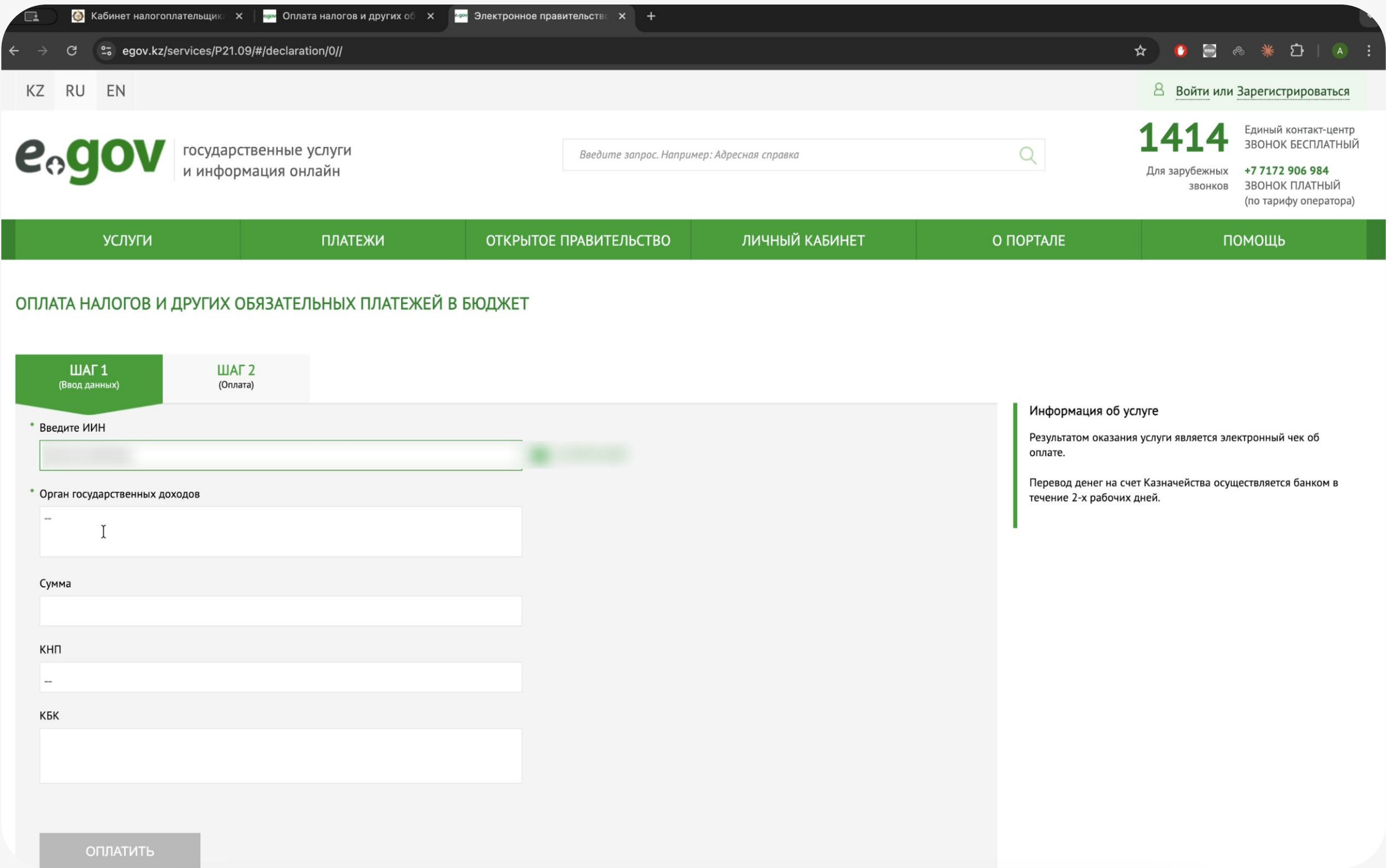
Шаг 1. Подготовьте данные

1. Перед оплатой откройте декларацию в личном кабинете налогоплательщика. Вам понадобятся:
- сумма налога;
 - код налогового органа;
 - код бюджетной классификации;
 - код назначения платежа.



Шаг 2. Найдите услугу на eGov.kz

1. Перейдите на портал eGov.kz.
2. В строке поиска введите «Оплата налогов».
3. Выберите услугу «Оплата налогов и других обязательных платежей в бюджет».
4. Нажмите «Оплатить онлайн».



Шаг 3. Укажите данные налогоплательщика

1. Введите **ИИН**.
2. Выберите **орган государственных доходов**.
3. Убедитесь, что выбранный налоговый орган **соответствует** тому, который указан в декларации.

Кабинет налогоплательщи...Оплата налогов и других об...Электронное правительство...egov.kz/services/P21.09/#/declaration/0//

ШАГ 1
(Ввод данных)

ШАГ 2
(Оплата)

* Введите ИИН

Д. АЛЕКСАНДР

* Орган государственных доходов

РГУ "Комитет государственных доходов Министерства финансов", РГУ "ДГД по городу Алматы КГД МФ РК", РГУ "УГД по Бостандыкскому району ДГД по городу Алматы КГД МФ РК"

Сумма

300301

КНП

Налог и иные обязательства

КБК

101202-Индивидуальный подоходный налог с доходов, не облагаемых у источника выплаты

ОПЛАТИТЬ

Информация об услуге

Результатом оказания услуги является электронный чек об оплате.

Перевод денег на счет Казначейства осуществляется банком в течение 2-х рабочих дней.

Внешние ресурсы

Электронное лицензирование

Кабинет налогоплательщика

Судебный кабинет

Должник-взыскатель

Календарь мероприятий

Меры антикоррупционной деятельности

Запись на прием к министру

Государственные органы РК

Законодательство

Политика конфиденциальности

Обратная связь

Карта сайта

Правительство для граждан

Бронирование очереди

Контакты

Перечень услуг

Социальные сети

E-mail: egov@nitech.kz

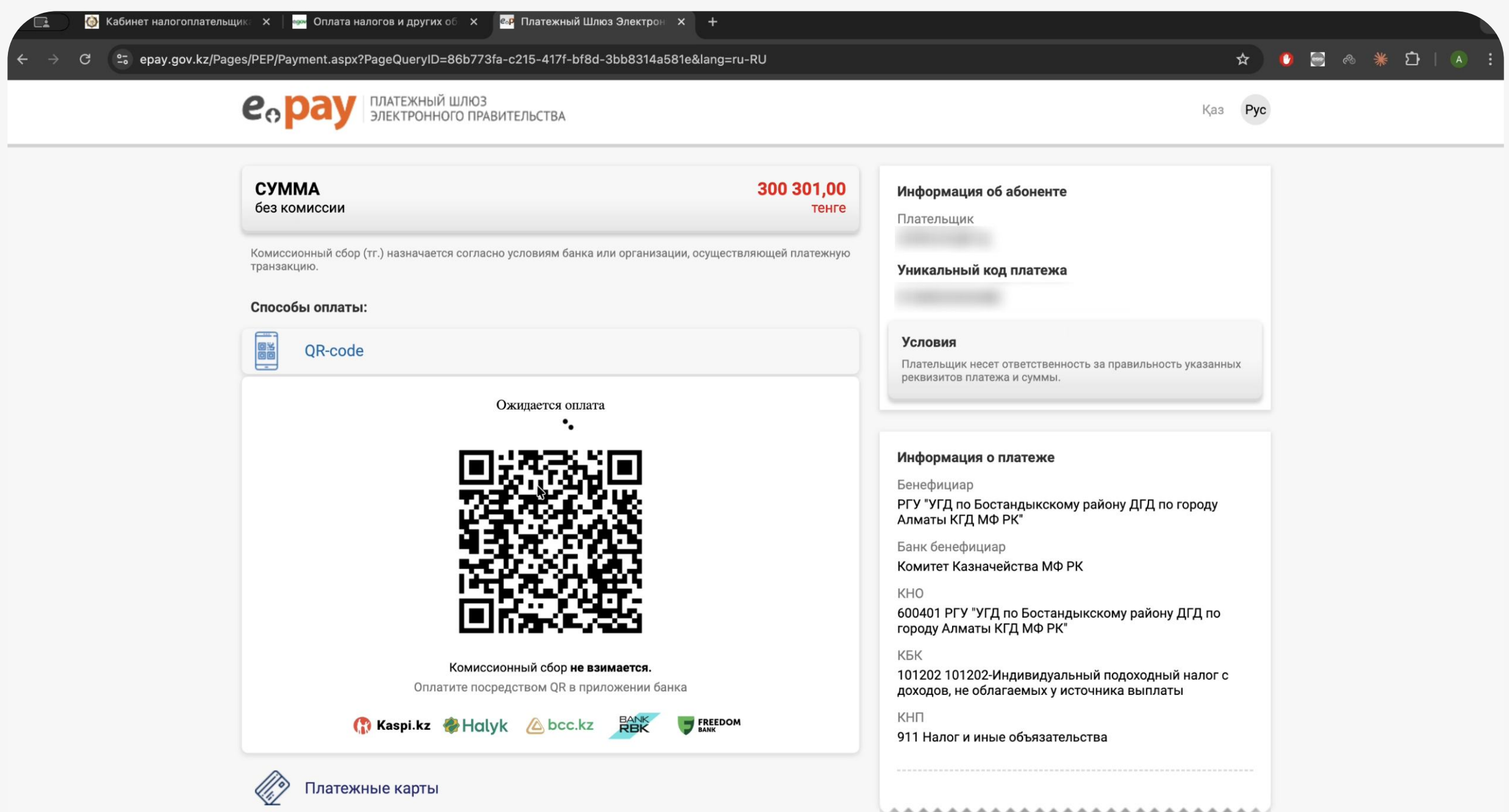
Нашли ошибку?

Выделите её и нажмите **Ctrl+Enter**

© Электронное правительство Республики Казахстан

Шаг 4. Заполните платежные реквизиты

1. Введите сумму налога.
2. Проверьте, чтобы сумма совпадала с данными декларации.
3. В поле КНП выберите «Налог и иные обязательства».
4. В поле КБК выберите:
 - «Индивидуальный подоходный налог»;
 - код 101202 — ИПН с доходов, не облагаемых у источника выплаты.
5. Нажмите «Сохранить».
6. Затем нажмите «Оплатить».



Шаг 6. Проведите оплату

1. Система сформирует **QR-код**.
2. Отсканируйте его через мобильное приложение банка.
3. Оплатить можно через:
 - Kaspi;
 - Halyk;
 - BCC;
 - RBK;
 - Freedom.

**Больше
инструкций
доступно на
сайте reportix.kz**